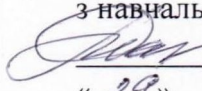


РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА

*Вступ до
спеціальності*



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
**Відокремлений структурний підрозділ «Лубенський фінансово-
економічний фаховий коледж Полтавського
державного аграрного університету»**

«Затверджую»
Заступник директора
з навчальної роботи
 Тетяна КОНКІНА
«29» 08 2024 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Вступ до спеціальності

Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»

2024-2025 навчальний рік

Освітня програма: Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» підготовки фахового молодшого бакалавра для здобувачів освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» розглянута та схвалена Педагогічною радою. Протокол № 1 від «31» серпня 2023 року.

Мова навчання: українська

Розробник: Слєпцова Наталія Василівна, викладач вищої категорії

Робочу програму схвалено на засіданні циклової комісії обліково-фінансових дисциплін

Протокол № 1 від «29» 08 2024 р.

Голова циклової комісії обліково-фінансових дисциплін


(підпис)

Наталія СЛЄПЦОВА
(власне ім'я та прізвище)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійний ступінь	Статус дисципліни
Кількість кредитів -3	Галузь знань (шифр і назва)	Обов'язковий компонент, що формує спеціальні компетентності
	Напрямок підготовки <u>07 Управління та адміністрування</u> (шифр і назва) <u>адміністрування</u> (шифр і назва)	
Модулів – 2	Спеціальність: 071 «Облік і оподаткування»	Рік підготовки: 1-й на основі ПЗСО, КР
Загальна кількість годин – 90		Семестр
Тижневих годин: I семестр - 2 самостійна робота : I семестр – 4	Освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр	1
		Лекції
		20
		Практичні, семінарські
		10
		Самостійна робота
		60
		Засоби оцінювання: залік

Примітка

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної роботи становить

для денної форми навчання – 30:60

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Мета вивчення навчальної дисципліни «Вступ до спеціальності» - ознайомлення здобувачів освіти з організацією навчального процесу у коледжі, з основами організації ефективної самостійної розумової праці, із загальним поняттям про бухгалтерський облік, його місцем і роллю в системі економічних відносин; із правами, відповідальністю посадових осіб, які здійснюють ведення обліку, з організацією бухгалтерського обліку в Україні.

Завдання вивчення дисципліни «Вступ до спеціальності» є набуття знань про актуальність професії бухгалтера в сучасних умовах, вимог до фахової підготовки, основ професійної етики, організації бухгалтерського обліку в Україні.

Предметом навчальної дисципліни «Вступ до спеціальності» є: методи і процеси облікової діяльності в Україні.

Передумовою вивчення навчальної дисципліни «Вступ до спеціальності» є досягнення здобувачами освіти обов'язкових результатів навчання та компетентностей, ґрунтовна підготовка з дисципліни «Українська мова за професійним спрямуванням».

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми здобувачі освіти **повинні:**

- **знати:**
 - історію виникнення бухгалтерського обліку;
 - організацію бухгалтерського обліку в Україні;
 - можливості працевлаштування та продовження навчання.
- **вміти:**
 - самостійно працювати з бібліотечними каталогами, комп'ютерними інформаційними джерелами;
 - набути необхідних практичних вмінь, знань, навичок із спеціальності, підготовка до вивчення спеціальних дисциплін;
 - готуватись до лабораторних, семінарських занять, виконання курсової роботи, проходження виробничої практики.

Міждисциплінарні зв'язки: навчальна дисципліни "Вступ до спеціальності" пов'язана із дисципліною «Українська мова за професійним спрямуванням».

Знання, здобуті при вивченні вступу до спеціальності, застосовуються у процесі засвоєння здобувачами освіти бухгалтерського обліку; фінансів, грошей та кредиту.

Перелік і сутність сформованих компетентностей та результатів навчання:

Назва компетентностей/ результатів навчання	Сутність сформованих компетентностей/результат
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.
Спеціальні компетентності (СК)	СК 1. Здатність аналізувати економічні події та явища з огляду на сучасні теоретичні та методичні основи обліку і оподаткування. СК 4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України у практичній діяльності суб'єктів господарювання. СК 8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві. СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави. СК 11. Здатність організовувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, ухвалювати рішення відповідно до законодавства. СК 12. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків
Результати навчання (РН)	РН 1. Знати економічні категорії та закони для розуміння зв'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах. РН 2. Розуміти місце предметної області в загальній базі знань та значення облікової, податкової і статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів під час розв'язання проблем сфери економічної відповідальності підприємств. РН 3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності. РН 10. Формувати і надавати облікову-аналітичну інформацію для ухвалення управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу. РН 15. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності. РН 16. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети

3. Критерії оцінювання рівня знань здобувачів освіти

Оцінка за 4 – бальною шкалою	Критерії оцінювання
5 (відмінно)	Здобувач освіти вільно користується поняттями, знаннями, вміннями, виявляє особливі творчі здібності; вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію; досконало виконує поставлені завдання; вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях; переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування і нахили при вивченні дисципліни.
4 (добре)	Здобувач освіти вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, володіє навичками практичного використання знань, вільно розв'язує справи у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна; вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність.
3 (задовільно)	Здобувач відтворює значну частину теоретичного матеріалу; виявляє знання і розуміння теоретичних відомостей та принципів практичного використання набутих знань і вмінь, проте недостатньо володіє навичками на практиці; з допомогою викладача може аналізувати поставлені завдання, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих.
2 (незадовільно)	Здобувач володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів, що становлять незначну частину навчального матеріалу; під час виконання практичних завдань допускає грубі фактичні помилки, або ж не володіє практичними навичками використання набутих знань для виконання практичних завдань.

4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

МОДУЛЬ 1.

Тема 1. Нормативне забезпечення та організація освітнього процесу за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

Ідентифікація навчального процесу та спектру методів навчання. Загальна організація навчального процесу. Сутність ступеневої системи підготовки фахівців. Суть освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування. Освітньо – професійна програма підготовки фахового молодшого бакалавра з обліку і оподаткування.

Тема 2. Історія розвитку та становлення бухгалтерського обліку як науки

Передумови виникнення та розвиток бухгалтерського обліку.. Облікова система Стародавнього Єгипту. Розвиток обліку у Стародавньому Вавилоні. Зародження обліку в Персії та Індії. Особливості ведення обліку в Стародавньому Китаї. Облік в античному світі. Світові моделі бухгалтерського обліку. Становлення бухгалтерського обліку в Україні.

Тема 3. Бухгалтерський облік як основа успішного підприємництва

Сутність та зміст облікового супроводу підприємницької діяльності. Процедура реєстрації підприємства та дії бухгалтерських служб. Сутність господарського обліку та його види, вимірники. Основні принципи та завдання бухгалтерського обліку.

Правові основи і методологія бухгалтерського обліку. Закон України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні». Загальні положення національних стандартів бухгалтерського обліку.

Тема 4. Галузі фахового використання бухгалтерів

Ознайомлення із структурою підприємства. Принципи обліку основних господарських процесів. Ознайомлення з організацією ведення обліку на підприємстві.

МОДУЛЬ 2.

Тема 5. Основні елементи методу бухгалтерського обліку. основи оподаткування.

Елементи методу бухгалтерського обліку. Бухгалтерська та фінансова звітність. Основи податкової системи України. Відношення між базою, ставкою і доходом. Історія податків. Місцеві та державні податки.

Тема 6. Міжнародні освітні стандарти для професійних бухгалтерів та професійні організації.

Зміст Міжнародних освітніх стандартів для бухгалтерів. Кодекс етики професійних бухгалтерів. Міжнародні й національні професійні організації бухгалтерів.

Тема 7. Кар'єрний розвиток і процес пошуку роботи.

Процес кар'єрного розвитку. Кроки та етапи пошуку роботи. Кроки самооцінки.. Проведення повної самооцінки

Тема 8. Ділова етика бухгалтера

Практики удосконалення мовлення. Методика ведення переговорів. Дискусія, диспут, мозковий штурм задля прийняття управлінських рішень. Дрес-код його сутність та види. Правила носіння ділового костюма.

5. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	денна форма					заочна форма				
	усього	у тому числі				усього	у тому числі			
		лекц.	практ.	сем.	сам. опр.		лекц.	практ.	сем.	сам. опр.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Модуль 1										
Тема 1. Нормативне забезпечення та організація освітнього процесу за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування».	8	2			6	12	2			10
Тема 2. Історія розвитку та становлення бухгалтерського обліку як науки	10	2			8	10				10
Тема 3. Бухгалтерський облік як основа успішного підприємництва	10	2			8	10				10
Тема 4. Галузі фахового використання бухгалтерів	14	4	2		8	12		2		10
Разом за модулем 1	42	10	2		30	44	2	2		40
Модуль 2										
Тема 5. Основні елементи методу бухгалтерського обліку. основи оподаткування.	16	4	4		8	14	2			12
Тема 6. Міжнародні освітні стандарти для професійних бухгалтерів та професійні організації.	8	2			6	10				10

Тема 7. Кар'єрний розвиток і процес пошуку роботи.	12	2	2		8	12		2		10
Тема 8. Ділова етика бухгалтера	12	2	2		8	10				10
Разом за модулем 2	48	10	6		30	46	2	2		42
Усього годин	90	20	10		60	90	4	4		82

6. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ РОБІТ

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Галузі фахового використання бухгалтерів	2
2	Основні елементи методу бухгалтерського обліку. основи оподаткування.	4
3	Кар'єрний розвиток і процес пошуку роботи..	2
4	Ділова етика бухгалтера	2
Разом		10

7. САМОСТІЙНА РОБОТА

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Нормативне забезпечення та організація освітнього процесу за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування».	6
2	Історія розвитку та становлення бухгалтерського обліку як науки	8
3	Бухгалтерський облік як основа успішного підприємництва	8
4	Галузі фахового використання бухгалтерів.	8
5	Основні елементи методу бухгалтерського обліку. основи оподаткування.	8
6	Міжнародні освітні стандарти для професійних бухгалтерів та професійні організації.	6
7	Кар'єрний розвиток і процес пошуку роботи..	8
8	Ділова етика бухгалтера	8
Разом		60

8. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

- Лекція
- Бесіда
- Проблемний виклад
- Ілюстрація
- Демонстрація
- Вправи
- Імітаційно-ігрові
- Ділові ігри
- Самостійна робота
- Інтерактивні методи

9. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

- Усне опитування
- Письмове опитування
- Вибіркове опитування перед початком заняття
- Тести

- Перевірка конспектів лекцій
- Індивідуальна співбесіда
- Інтерактивні методи
- Модульний контроль

10. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

- Унаочнення
- Відеофільми
- Презентації
- Роздатковий матеріал

11. Рекомендована література

Базова

1. Бралатан В. П. Професійна етика : навч. посіб. Київ : Центр навчальної літератури, 2018. 252 с.
2. Варналій З. С., Романюк М. В. Податкова система : підручник. Київ : Знання України, 2019. 567 с.
3. Загородній А. Г., Яремко І. Й. Облік і оподаткування: вступ до фаху Навчальний посібник. / Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2019. 260 с.
4. Кіндрацька Г.І. Аналіз господарської діяльності: підручник. / Г.І. Кіндрацька, А.Г. Загородній, Ю.І. Кулиняк. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2019. 320 с.
5. Крупельницька І. Г. Звітність підприємств. Київ : Центр навчальної літератури, 2019. 232 с.
6. Кулик В. А., Левченко З. М. Облікова політика підприємства : навч. посіб. Київ : SBA-print, 2019. 238 с.
7. Лень В. С., Нехай В. А. Облік і аудит. Вступ до фаху : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2019, 256 с.

Допоміжна

1. Ткаченко Н.М. Теорія бухгалтерського обліку : підручн. Друге видання. доповн. і переробл. Київ : Алерта, 2020, 192 с.
2. Правдюк Н.Л., Коваль Л. В., Коваль О. В. Облікова політика підприємств : навч. посіб. Київ : Центр навчальної літератури, 2020, 648 с.
3. Ситник Н. С., Дубик В. Я., Круглякова В. В.; за заг. ред. Н. С. Ситник. Вступ до фаху : навчальний посібник / Львів : ЛНУ ім. І. Франка, 2020., 256 с.
4. Шкварчук Л. О. Вступ до фаху "Фінанси, банківська справа та страхування" : навчальний посібник / Л. О. Шкварчук . Львів : Простір-М, 2019, 232 с.

12. Інформаційні ресурси

1. Сайт Верховної ради України. URL: <https://www.rada.gov.ua/>
2. Електронний кабінет платника податків. URL: <https://cabinet.tax.gov.ua/>
3. Бухгалтерський журнал. URL: . <https://i.factor.ua/ukr/>
4. Сайт для бухгалтерів Бухгалтер 911. URL: <https://buhgalter911.com/uk/>
5. Сайт ДПС. URL: <https://tax.gov.ua/>